УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора

государственного учреждения

«Территориальный центр

 социального обслуживания

 населения Пинского района»

 № \_\_

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию

коррупции на 2022-2023 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Провести ревизию направлений деятельности (сфер регулирования) центра, наиболее подверженных коррупционным рискам | первое полугодие 2022 г. | комиссия по противодействию коррупции |
| 2. | Пересмотреть, с учетом проделанной работы по определению направлений деятельности (сфер регулирования), наиболее подверженных коррупционным рискам, составы комиссий по противодействию коррупции | первое полугодие 2022 г. | комиссия по противодействию коррупции |
| 3. | Составление перспективных на 2022-2023 годы планов-графиков обучения на курсах повышения квалификации, обучающих курсах по противодействию коррупции членов комиссии по противодействию коррупции  | 2022-2023 гг. | юрисконсульт |
| 4. | Организация проведения в трудовых коллективах встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия и профилактики коррупционных преступлений и правонарушений | 2022-2023 гг. по согласованию с органами, осуществляющими борьбу с коррупцией | секретарь комиссии по противодействию коррупции |
| 5. | При рассмотрении кадровых вопросов не допускать назначений, которые в дальнейшем могут повлечь за собой возникновение конфликта интересов, ангажировать принятие управленческих решений, нанести вред имиджу государственного органа, деловой репутации организации, вызвать негативный резонанс в трудовом коллективе и общественности | 2022-2023 гг. | директор |
| 6. | Проведение проверки знаний по вопросам, касающимся законодательства о борьбе с коррупцией, работников в ходе проведения собеседований | 2022-2023 гг. | директор |
| 7. | Проведение проверки знаний руководителей и специалистов по вопросам, касающимся законодательства о борьбе с коррупцией, при проведении аттестации на соответствие занимаемым должностям | 2022-2023 гг. в соответствии с графиками проведения аттестации | аттестационная комиссия  |
| 8. | Актуализация перечней должностей государственных должностных лиц, которые подписывают обязательства по соблюдению ограничений, предусмотренных антикоррупционным законодательством | 2022-2023 гг. | юрисконсульт |
| 9. | Обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении государственных закупок и закупок за счет собственных средств, недопущение необоснованного и недобросовестного посредничества при закупке товаров (работ, услуг) | 2022-2023 гг. | постоянно действующая комиссия для организации и проведения процедур государственных закупок |
| 10. | Обеспечение в пределах компетенции «прозрачности» распределения финансовых средств, формирование бюджетных смет на их содержание и осуществление контроля за рациональным и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств в пределах утвержденных смет | при формировании местных бюджетов | комиссия по противодействию коррупции, главный бухгалтер |
| 11. | Проведение анализа состояния дебиторской задолженности и принятых мер по своевременному осуществлению расчетов, недопущению необъективной дебиторской задолженности при осуществлении хозяйственной деятельности  | 2022-2023 гг. | главный бухгалтер |
| 12. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами с целью получения информации об учтенных коррупционных преступлениях в центре, рассмотрение полученной информации на заседаниях комиссий по противодействию коррупции | 2022-2023 гг. | комиссия по противодействию коррупции |
| 13. | Организация на системной основе учета и анализа совершенных работниками коррупционных правонарушений и преступлений, причин и условий им способствующих, своевременное информирование комитета по труду, занятости и социальной защите о ставших известными фактах, в том числе по информации правоохранительных органов приказпредседателя комитета от 7 июня 2019 г. № 56 «О мерах по обеспечению соблюдения требований законодательства о борьбе с коррупцией») и приказ директора центра | 2022-2023 гг. | заместитель директора, главный бухгалтер |
| 14. | Мониторинг медиапространства на предмет появления информации о фактах коррупции в центре с целью оперативного реагирования и подготовки опровергающих материалов в случае ее необоснованности | 2022-2023 гг. | комиссия по противодействию коррупции |
| 15. | Проведение всестороннего рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе анонимных, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях для принятия оперативных мер реагирования, последующего анализа на заседаниях комиссий по противодействию коррупции | 2022-2023 гг. | комиссия по противодействию коррупции |
| 16. | Рассмотрение вопросов об исполнении требований законодательства о борьбе с коррупцией на производственных совещаниях | не реже одного раза в год | председатель комиссии по противодействию коррупции |